

Mahamadou KAMISSOKO

Gestion des affaires administratives



- ✉ mkamis7164@gmail.com
- ☎ +223 73 24 18 73 / +223 66 00 14 39
- 📍 BAMAKO - MALI
- 🇲🇱 Malienne
- 📅 05/07/1997
- 🚗 Poids Léger
- 🔒 Célibataire

📄 PROFIL

Spécialisé en gestion des coûts mais maintenant à la recherche de nouveaux défis avec une entreprise dynamique et avant-gardiste qui me permettra d'augmenter mon exposition et donc de faire avancer ma carrière au sein de l'organisation.

LES POINTS FORTS PERSONNELS :

Maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral alliée à un esprit d'analyse capable de résoudre des problèmes ; mettre l'accent sur la responsabilité, la fiabilité et les résultats. Je suis sociable, à l'écoute, ambitieux, bien intégrée et capable de m'adapter à des situations variées et différentes.

🌐 LANGUES

Français	● ● ● ● ● ●
Anglais	● ● ● ● ● ●
Bambara (langue maternelle)	● ● ● ● ● ●

🔗 REFERENCES

Hadi LY, Directeur Général, CCM-SA
hadily@chauxdumali.net, +223 71 89 89 96

Christopher HULL, Directeur des opérations, CCM-SA
chull@chauxdumali.net, +44 79 74 30 10 28

Jean Baptiste LOES, Contrôleur Général de Gestion, CCM-SA
jbloes@chauxdumali.net, +223 72282472 / +225 07 08 54 24 40

📁 EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Carrières et Chaux du Mali SA (CCM SA),
Assistant Comptable (Responsable des coûts)
06/2020 - present

Assistant du Contrôleur Général de Gestion :

- Assister à coordonner les rapports financiers,
- Participation à la création du budget sur l'année en cours,
- Aider à l'optimisation des outils de travail et des processus,
- Assister aux procédures de fin de mois et aux prévisions budgétaires mensuelles,
- Assister pour mettre en place des indicateurs de performance d'opérations.
- Assister à la gestion du cycle comptable

Gestion des coûts de l'entreprise:

Suivi et analyse des charges directes et indirectes de tous les départements enfin de déterminer les différents couts de production .

Assistant du Directeur des Opérations: (Expatrié de Royaume-Uni)

- Traducteur Anglais/Français
- Collecter les différentes informations des départements pour le rapport journalier, hebdomadaire et mensuel.
 - Gestion Logistique des produits finis vers les clients.
 - Gestion des achats critiques pour les opérations
 - Mettre en place un fichier de ventilation de sorties.
- Superviser le gestionnaire des magasins de stock

Stage Pratique, Chez CCM-SA (Carrières et chaux du Mali).

01/2020 - 05/2020

Taches effectuées :

- Assister le gestionnaire des stocks.
- Réception des factures.
- Organiser les voyages sur site d'exploitation.

🎓 FORMATIONS

Master 01 en cours - Gestion d'entreprise, LUCAS UNIVERSITY
2024 - present | BAMAKO

Licence en Gestion (Programme d'études supérieures en Gestion), à L'école Indienne de Technologie et de Gestion
2018 - 2019 | BANGALORE, INDE

Licence Part 2 (Programme d'études supérieures en Gestion), à L'école Indienne de Technologie et de Gestion
2017 - 2018 | BANGALORE, INDE

Licence Part 1 (Programme d'études supérieures en Gestion), à L'école Indienne de Technologie et de Gestion
2016 - 2017 | BANGALORE, INDE

Baccalauréat malien en terminale science sociale (TSS), au Lycée privé Kalan Kanu de Lafiabougou (LPKKL)
2014 - 2015 | BAMAKO, MALI

Diplôme d'étude fondamentale (DEF), à l'Ecole Scolaire Sountougou de Lafiabougou
2010 - 2011 | BAMAKO, MALI

🔑 LOISIRS

Lecture,, Musique,, Sports,, Voyages

🧠 COMPETENCES

Connaissances informatiques :

- SageLogiciel,
- Microsoft