

# CURRICULUM VITAE

Nom et Prénom : DIAWARA Yaya

Tél. :78-56-13-70 / 76-20- 41- 95

E-mail : [Diawarayaya848@gmail.com](mailto:Diawarayaya848@gmail.com) - [diawarayaya1@yahoo.fr](mailto:diawarayaya1@yahoo.fr)

## II. DIPLOMES :

Institution (Date : début - fin)	Diplôme(s) obtenus
Institut Polytechnique Rural / Institut de Formation et de Recherche Appliqué (IPR/IFRA), Katibougou, Mali (1990 – 1996)	<b>Ingénieur D.E.A (Bac+5 ans) en sciences agronomiques</b> « Impact de la traction animale sur l'agriculture au Mali »

## III. DOMAINES DE COMPETENCES

**Expérience professionnelle de plus de 15 ans dans la gestion des projets, la gouvernance locale nationale et internationale et dont 10 ans dans le Suivi-évaluation des projets et programmes :**

- Expériences en Gouvernances locales nationale internationale, Paix et cohésion sociale, et gestion des conflits.
- Expériences en programmation suivi-évaluation et du rapportage des activités des projets
- Expérience en conception et mise en place un dispositif de suivi évaluation
- Expérience administration et la gestion des différentes bases de données (y compris la base de données programme)
- Expérience en élaboration de manuel des procédures de suivi évaluation
- Expérience en établissement de renforcement des capacités et de soutien en suivi évaluation
- Expérience dans les principes humanitaires
- Expérience de la collecte des données sur les programmes suivant les indicateurs clés définis et veille à leur qualité ; Utiliser les nouvelles technologies de l'information et la communication.
- Expérience en capitalisation en communication et en Gestion de l'information
- Expérience en Préparation des plans de travail annuels et trimestriels
- Expérience dans l'actualisation et la mise en œuvre des PDESC
- Expérience en Appui au développement et à la planification du programme
- Expérience en Gestion des fonds, des ressources matérielles et humaines du projet
- Expérience en contrôle démocratique du secteur de la sécurité notamment en rapport avec le parlement en processus électoral
- Expérience dans la Promotion des rôles des femmes dans les processus de réconciliations locales nationales
- Expérience en appui des partenaires des programmes dans le développement d'un système de rapportage qui intègre les besoins internes en matière de suivi-évaluation
- Expérience en mobilisation communautaire, gouvernance locale et le plaidoyer et en supervision des collectes des données et des activités de mise en œuvre
- Expériences en Renforcement des capacités des partis politiques et de l'assemblée National
- Expérience en appui du processus de réformes constitutionnelles électorales et Institutionnelles
- Expérience avérée en gestion (technique et financière) des projets surtout dans le domaine de la résilience communautaire.
- Expériences et Compétences dans le processus de budgétisation, planification et la gestion financière des projets.
- Expérience dans la gestion axée sur les résultats (GAR)
- Expérience en élaboration du plan annuel d'évaluation et de recherche de manière participative
- Expérience en suivi du plan d'action pour l'égalité des sexes, du plan d'engagement des parties prenantes et de du plan de gestion environnementale
- Expérience en développement et coordination du système de suivi évaluation
- Expérience en contrôles de qualité sur un échantillon des formulaires remplis lors des enquêtes

- Expérience en formation des membres de l'équipe et des partenaires pour renseigner les outils de suivi-évaluation et l'application du manuel d'exécution.
- Expérience en élaboration du plan de suivi évaluation et mise en place de base des données
- Expérience en élaboration de plan de renforcement de capacités en planification et suivi évaluation
- Expériences en Urgence/ humanitaire et programmation, planification des activités des projets,
- Expérience en élaboration de cadre logique et en plan opérationnel, (y compris les achats, la logistique, la planification et le suivi des dépenses)
- Expérience en soutien des unités de programme dans la conception et la mise en œuvre du programme
- Expérience en gestion de l'information, en communication et en plan de réponse humanitaire
- Expérience dans la conduite des évaluations quantitatives et qualitatives et enquêtes
- Expérience dans la conception et la mise en œuvre du plan de suivi des activités
- Expérience en gestion des bases des données et en évaluation participative
- Expérience en traitement analyse et production des résultats
- Bonne analyse et synthèse des activités des projets, en Restitution des Résultats aux bénéficiaires, participation aux réunions
- Expérience à la mise en œuvre des activités des projets en matière de Suivi-évaluation des projets et programmes.
- Expérience en intégration de l'égalité des sexes, notamment dans le cadre de l'aide des partenaires de mise en œuvre à garantir l'égalité des sexes et la participation des communautés de la protection ainsi que sur les principes de « ne pas nuire »
- Expérience dans le renforcement des capacités des acteurs agricoles et organisations paysannes.
- Expérience en Gestion du programme, suivi et fourniture des résultats
- Expérience en formations et renforcement des capacités GEMS en S&E aux équipes de projet, aux unités de mise en œuvre
- Expérience en application durable et qualitative de la méthode GEMS pour le S&E numérique
- Expérience en conception des outils techniques et méthodologiques
- Expérience dans l'élaboration, analyse des outils et en Sécurité alimentaire et moyens d'existence, En WASH eau hygiène et Assainissement et en VGB
- Expérience en promotion de la santé reproductive et les pratiques traditionnelles néfastes (PTN)
- Expérience en élaboration et en suivi des mécanismes des plaintes
- Développement de la chaîne de valeur de céréales et en fertilité des sols et en Nutrition, Santé, Education, le Genre.
- Expérience avérée en Gestion des Ressources Naturelles, environnement en sécurité climatique, en cohérence et à la complémentarité avec d'autres initiatives « Do No Harm »
- Expérience dans le cadre approprié de concertation, de coordination, d'échange d'expériences
- Expérience dans la coordination et le maintien de la communication rapprochée avec les acteurs et partenaires.
- Conduite des études, Inventaires, Réalisation des enquêtes, dépouillement, traitements des données.
- Bonne capacité de synthèse des rapports (présentation, Compte rendu des rencontres, Procès-verbaux, interprétation des résultats).

#### IV. EXPERIENCES PROFESSIONNELLES :

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
2020 à nos jours	<p><b>UNDP (United Nations Development Programme) - MALI</b></p> <p><b>Spécialiste Suivi-évaluation et Project Manager du Projet de Gouvernance Transfrontalier Liptako Gourma (ALG)</b></p>	<p><b>Projet de Gouvernance Transfrontalier ALG Gestion des conflits et Cohésion sociale (Mali Burkina Niger) Affectation Bureau de Mopti-Sévaré .et le PROJET TRADE FOR PEACE PAREM Projet d'appui aux reformes et aux élections au Mali :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gestion opérationnelle et le suivi de la mise en oeuvre du projet transfrontalier Liptako Gourma (ALG).</li> <li>▪ Appui du consortium d'ONG en charge de la mise en oeuvre des activités terrains à la conception et à l'élaboration des modules de formation du projet Liptako Gourma</li> <li>▪ Mise en place d'un système de contrôle des données avec les autres agences Un sur le projet conjoint transfrontalier Liptako Gourma et les partenaires d'exécutions</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Actualisation du PTA 2021 du projet transfrontalier Liptako Gourma</li> <li>▪ Mise en place d'un PTA conjoint Liptako Gourma des différentes agences UN</li> <li>▪ Mise en place d'une cartographie conjoints Liptako Gourma avec les autres agences UN</li> <li>▪ Appui des gestionnaires de programme a la mise en place des bases de Données/matrices pour les différents projets au niveau terrain</li> <li>▪ Appui des gestionnaires de programme sur les questions liées au suivi évaluation des projets au niveau terrain</li> <li>▪ <b>Elaboration des outils de suivi-évaluation et leur cohérence</b> avec le cadre des résultats du projet.</li> <li>▪ Suivi des activités de suivi évaluation de routine sont organisées ;</li> <li>▪ Collecte des données à travers des données et analyse/traitement des données collectées.</li> <li>▪ Assurer la gestion administrative et la coordination de l'ensemble des activités sécurité climatiques</li> <li>▪ Assurer la coordination et le suivi des partenaires de mise en œuvre</li> <li>▪ Production des rapports de suivi opérationnel du <b>projet Liptako Gourma</b> (mensuel, trimestriel et annuel) du projet.</li> <li>▪ Élaboration de plan de renforcement de capacités en planification et suivi évaluation</li> <li>▪ Appui du bureau de Mopti dans le domaine du volontariat pour la mise en œuvre des projets.</li> <li>▪ Rendre disponible le taux de réalisation des activités terrains du projet Liptako Gourma</li> <li>▪ PAREM Appuyer le processus de réformes constitutionnelles électorales et Institutionnelles</li> <li>▪ Contribuer a l'organisation des consultations électorales et référendaires de fin de transition paisibles inclusives transparentes crédibles et dont les résultats sont acceptés par la majorité des Maliens</li> <li>▪ Renforcement des capacités des institutions actuelles impliquées dans les processus politiques et électoraux</li> </ul>
2019 – 2020	<p><b>WORLD VISION INTERNATIONALE MALI: FSC KATI</b></p> <p><b>DME&amp;KM (Design Monitoring Evaluation &amp; Knowledge Management)</b></p>	<p><b>Cluster de Neguela) - Mali (Bamako) dont les tâches assignées sont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribution à l'élaboration de la stratégie de réponse et examiner la stratégie, l'analyse du contexte et les résultats de l'évaluation pour les recommandations de conception.</li> <li>▪ Conception du projet, en travaillant avec d'autres membres de l'équipe de projet pour suivre un processus qui inclut un engagement approprié de la communauté, du gouvernement et des partenaires tout en adhérant aux normes humanitaires mondiales des secteurs concernés.</li> <li>▪ Suivi de l'utilisation des informations issues de l'engagement communautaire, pour adapter les cadres logiques des projets et proposer des indicateurs à partir du recueil d'indicateurs ou sur la base des directives du bailleur de fonds.</li> <li>▪ Contrôle et évaluation des documents et annexes du projet avant soumission aux donateurs.</li> <li>▪ Suivi de la réponse réponde aux besoins des enfants vulnérables et de leurs familles.</li> <li>▪ Suivi de la conception globale des projets intègre WV (DM &amp; EMS), les normes humanitaires internationales etc.).</li> <li>▪ Préparation des plans de travail annuels et trimestriels</li> <li>▪ Gestion des références, des évaluations et des examens des projets pour répondre aux exigences des donateurs et de l'organisation.</li> <li>▪ Elaboration du tableau de suivi des indicateurs (ITT), les rapports de suivi et les partager avec les opérations sur une base mensuelle.</li> <li>▪ Rédaction des TDR et les spécifications de services</li> <li>▪ Mesure des progrès des projets par rapport aux objectifs et rendre compte de la contribution de VM à la réalisation du bien-être des enfants.</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
<b>Année 2018</b>	<p><b>GIZ / PASSIP / CIV</b> (Centre d'Innovation Verte) <b>CHAINE DE VALEUR (CVA) (Riz, Pomme de Terre, Poisson ; Mangues) et Gestion des Ressources Naturelles</b></p> <p><b>SUIVI-EVALUATION ET CHARGE DE L'IDENTIFICATION ET DE LA CARACTERISATION DES ENTREPRISES AGRICOLES (Emploi des jeunes)</b></p>	<p><b>GIZ / PASSIP / CIV (Centre d'Innovation Verte) CHAINE DE VALEUR (CVA) dont les tâches sont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise en place d'un dispositif de suivi/évaluation fonctionnel.</li> <li>▪ Collecte, analyse et l'interprétation des données recueillies.</li> <li>▪ Définition des indicateurs pertinents de suivi des projets et programmes</li> <li>▪ Identification des entreprises agricoles</li> <li>▪ Superviser les tâches programmatiques, administratives et logistiques</li> <li>▪ Détermination de leur système de fonctionnalité et les rendements et les impacts obtenus</li> <li>▪ Mise à jour des bases de données spécifiques, centraliser, synthétiser et analyser les informations collectées.</li> <li>▪ Mise en place de système de suivi de la mise en œuvre des activités des subventions</li> <li>▪ Rédaction des rapports et plannings hebdomadaires/trimestrielles d'activités</li> <li>▪ Coordonné les évaluations des résultats de la mise en oeuvre des différents projets exécutés.</li> <li>▪ Capitalisation des résultats des études, recherches et évaluations de la mise en oeuvre des différents programmes et projets exécutés.</li> <li>▪ Participation aux réunions et cadres de concertation et en assurer le rapportage</li> <li>▪ Elaboration du plan de supervision annuel du personnel, d'accompagnement et coordonner sa mise en œuvre.</li> <li>▪ Rapportage et archivage des documents (rapports, Comptes rendus, Procès-verbaux).</li> </ul>
<b>2016 - 2017</b>	<p><b>Welt Hunger Hilfe (WHH)</b> (Coopération Allemande) - Cité du Niger <b>CHAINE DE VALEUR (CVA) (Riz, Pomme de Terre, Poisson )</b></p> <p><b>COORDINATEUR SPECIALISTE SUIVI-EVALUATION</b></p>	<p><b>PROGRAMME GIZ (PASSIP), les tâches sont entre autres :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mise en place d'un dispositif de suivi /évaluation du programme.</li> <li>▪ Mise en place d'un système de suivi d'indicateurs et de participer aux activités de suivi,</li> <li>▪ Collecte, analyse et interprétation des données recueillies.</li> <li>▪ Définition des indicateurs pertinents de suivi des projets et programmes.</li> <li>▪ Assurer l'intégration de la protection et du genre dans la mise en œuvre du projet.</li> <li>▪ Contribuer aux propositions de projets des bailleurs et aux efforts de financement (particulièrement à la conception du cadre-logique et à la formulation des indicateurs SMART)</li> <li>▪ Rédaction des rapports et plannings hebdomadaires/trimestrielles d'activités</li> <li>▪ Rédiger les rapports annuels d'activités.</li> <li>▪ Evaluations des résultats de la mise en oeuvre des différents projets exécutés.</li> <li>▪ Elaboration et déploiement de plans de renforcement de capacités et d'évolution de carrière (objectifs SMART)</li> <li>▪ Capitalisation des résultats des études, recherches et évaluations de la mise en oeuvre des différents programmes et projets exécutés.</li> <li>▪ Exécution des activités conformément au calendrier d'exécution contenu dans le plan d'intervention.</li> <li>▪ Assurer un suivi et une gestion efficaces des risques (risques financiers, risques opérationnels)</li> <li>▪ Planifier et exécuter les activités de formation technique en sécurité alimentaire et nutrition</li> <li>▪ Contribuer à la conception et à la rédaction des propositions de donateurs gagnantes pour la phase suivante</li> <li>▪ Participation aux réunions et cadres de concertation et en assurer le rapportage</li> <li>▪ Elaboration du plan de supervision annuel du personnel, d'accompagnement et coordonner sa mise en œuvre.</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
Mai 2014 - 2015	<p><b>NDI (National Democratic Institut)</b> -Mali - Gouvernance démocratique Locale, Nationale et Internationale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ PROJET D'APPUI DU PROCESSUS ELECTORAL AU MALI</li> </ul> <p><b>COORDINATEUR SPECIALISTE SUIVI-EVALUATION</b></p>	<p><b>Gouvernance démocratique Locale, Nationale et Internationale :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recueillir les données auprès des partenaires du CEPPS en utilisant les outils et protocoles établis et le plan de suivi-évaluation et les conseils du Directeur Pays.</li> <li>▪ Organisation, conservation et protection des données.</li> <li>▪ Gestion du système de collecte de données et contribuer à un contrôle de qualité.</li> <li>▪ Appui à l'équipe programmatique en lui fournissant les données dont il a besoin pour entreprendre une analyse régulière du programme.</li> <li>▪ Evaluation quantitative continue du programme selon les indicateurs établis dans le plan de suivi-évaluation.</li> <li>▪ Appui au Chargé du programme dans les missions d'évaluation de collecte de données.</li> <li>▪ Participer à la préparation et à la mise en œuvre des activités, en vue de faire un meilleur suivi et rapportage.</li> <li>▪ Le contrôle démocratique du secteur de la sécurité notamment en rapport avec le parlement</li> <li>▪ Promouvoir le rôle des femmes dans les processus de réconciliations locales nationales</li> <li>▪ Renforcement des capacités de l'Assemblée nationale</li> <li>▪ Promoting peace and réconciliation through inclusive political party dialogue and strengthened Gouvernement Institutions. Le renforcement des partis politiques</li> <li>▪ Production des rapports mensuels, trimestriels, et annuels.</li> </ul>
Année : 2014	<p><b>NRC : (Norvégien Refugie Council- Organisation Internationale Humanitaire) - PROJET SECURITE ALIMENTAIRE ET URGENCE - Mali Ségou et Niono</b></p> <p><b>RESPONSABLE SUIVI-EVALUATION</b> Situation de référence (Ex- Ante et PDM- Poste distribution Monitoring)</p>	<p><b>Projet sécurité alimentaire et urgence</b> dont les tâches sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Suivi des politiques, manuels et directives NRC, en particulier les normes et standards de suivi-évaluation de NRC Mali.</li> <li>▪ Suivi-évaluation des activités déléguées par le superviseur selon le plan d'action.</li> <li>▪ Elaboration des questionnaires et formation des agents enquêteurs sur les questionnaires.</li> <li>▪ Contribution à la formation des équipes d'enquêteurs, des superviseurs et des agents de saisie sur les procédures, méthodes et outils d'enquêtes.</li> <li>▪ Collecte des données sur le terrain par les équipes d'enquêteurs et superviseurs.</li> <li>▪ Contribution à l'identification des défis, proposer les améliorations à faire dans la conception et mise en œuvre des activités de suivi-évaluation afin d'améliorer les normes de suivi-évaluation.</li> </ul>
Année : 2014	<p><b>NRC (Norvégien Refugie Council- Organisation Internationale Humanitaire) -Bamako</b></p> <p><b>RESPONSABLE SUIVI EVALUATION : EVALUATION DU PROGRAMME EDUCATION</b></p>	<p><b>Programme en Education</b> dont les tâches sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Entretien des bonnes relations avec les interlocuteurs, les autorités locales, les leaders communautaires, les membres des communautés visitées.</li> <li>▪ Veille à la qualité de la collecte des données sur le terrain par les équipes d'enquêteurs et superviseurs.</li> <li>▪ Collecte des témoignages et la documentation des leçons apprises liées à la mise en œuvre des enquêtes de suivi des projets.</li> <li>▪ Identification des sources et menaces à la protection des populations, ainsi que les incidents ou conditions d'insécurité et les communiquer à NRC dans les meilleurs délais.</li> <li>▪ Contribution à l'identification des défis, proposer les améliorations à faire dans la conception et mise en œuvre des activités de suivi-évaluation afin d'améliorer les normes de suivi-évaluation.</li> </ul>
Année : 2013	<p><b>NRC (Norvégien Refugie Council- Organisation Internationale Humanitaire) -Bamako - URGENCE ET HUMANITAIRE -LIVELIHOOD ET SECURITE ALIMENTAIRE</b></p>	<p><b>Live Lihood de HCR-NRC Bamako (distribution des kits) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planification des activités du Suivi Evaluation.</li> <li>▪ Elaboration des Matrices des indicateurs.</li> <li>▪ Elaboration du plan de suivi évaluation.</li> <li>▪ Elaboration des masters listes des programmes NRC.</li> <li>▪ Elaboration des outils PDM (Poste Distribution Monitoring).</li> <li>▪ Gestion du suivi évaluation axée sur le résultat (GAR),</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
	<b>RESPONSABLE SUIVI-EVALUATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Collecte des données pour renseigner les indicateurs et des données complémentaires basées sur les guides et les rapports.</li> <li>▪ Rapportage des activités réalisées.</li> </ul>
<b>Année : 2012</b>	<p><b>MCA (MILLENNIUM CHALLENGE ACCOUNT) - Projet Irrigation Altona PIA (MALI)</b> - (Région de Ségou, cercle de Niono, Altona Zone Office du Niger),</p> <p><b>SPECIALISTE COORDINATEUR SUIVI-EVALUATION DU PROJET ADSA</b> (Activités de Développement des Systèmes Agricoles)</p>	<p><b>PROJET ADSA (Activités de Développement des Systèmes Agricoles) :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La gestion de la logistique Suivi-évaluation.</li> <li>▪ Analyse quantitative et qualitative des données des résultats.</li> <li>▪ Collecte des données pour renseigner les indicateurs.</li> <li>▪ Mise à jour des bases de données et production des rapports Suivi-évaluation et bulletin Information hebdomadaire.</li> <li>▪ Suivi des rencontres des Points Focaux Suivi –Evaluation MCA-Mali.</li> <li>▪ Suivi de l'état d'avancement sur les Indicateurs des Résultats.</li> <li>▪ Elaboration des TDR et des fiches d'enquêtes des études et activités.</li> <li>▪ Appui à la détermination du rendement de sondage agronomique de l'IER,</li> <li>▪ Participation aux programmes de mission de suivi du Directeur Général de MCA Mali dans la zone du PIA.</li> <li>▪ Participation aux programmes de mission de suivi des partenaires MCA dans la zone du PIA</li> <li>▪ Participation aux programmes de mission de suivi des autorités administratives locales, Régionales, et Nationales dans la zone du PIA.</li> </ul>
<b>Année : 2012 – 2013</b>	<p><b>SAED -Société Africaine d'Etude pour le Développement)</b></p> <p><b>Expert sécurité climatique et en GRN/ Contrôle Environnementale du Projet - Banamba-Touba Région de Koulikoro Mali</b></p>	<p><b>Projet - Banamba-Touba Région de Koulikoro Mali</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contrôle et de surveillance de la mise en œuvre correcte des mesures environnementales et sociales, contractuelles de l'entreprise.</li> <li>▪ Elaboration des outils, pour les échanges et les entretiens et la Méthodologie de travail.</li> <li>▪ Collecte des données de terrain (consultation publique) et des visites des sites des projets.</li> <li>▪ Assurer l'intégration de l'égalité des sexes et la coordination et le suivi des partenaires</li> <li>▪ Superviser les tâches programmatiques, administratives et logistiques</li> <li>▪ Mettre œuvre les recommandations du comité de pilotage du projet</li> <li>▪ Gestion des terres agricoles, et la fertilité des sols Mise en oeuvre des activités de formation des acteurs. * Elaboration du plan d'exécution technique et financière (PETF). * Elaboration du programme annuel d'exécution technique annuel, mensuel. * Elaboration du cadre logique du projet. * Elaboration des TDR Elaboration et mise en œuvre des activités sur le pastoralisme.</li> </ul>
<b>Année : 2011</b>	<p><b>AFRIQUE-VERTE (AMASSA) PROJET IRD (International Relief and développement</b></p> <p><b>Expert Etude et SUIVI EVALAUTION sur l'amélioration de la compétitivité des chaînes de valeur FONIO et SESAME - (Région de Koulikoro, Ségou, Mopti et le District de Bamako)</b></p>	<p><b>PROJET IRD (International Relief and développement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboration du chronogramme d'exécution du travail.</li> <li>▪ Elaboration des questionnaires d'enquêtes et les guides d'entretiens des filières,</li> <li>▪ Formation des enquêteurs sur les questionnaires et les guides et les GPS.</li> <li>▪ Supervision des activités des enquêteurs et identification des localités d'enquêtes.</li> <li>▪ Dépouillement et Traitement des données et accompagné du rapportage.</li> </ul>
<b>Année : 2011</b>	<p><b>Bureau d'étude GAGE : Groupement pour l'Aménagement et la Gestion de l'Environnement</b></p> <p><b>Expert en Sécurité climatique et Gestion des Ressources Naturelles et Expert environnementaliste</b> (Etudes Socio-économiques et Impacts Environnementales EIES)</p>	<p><b>Principales caractéristiques du projet :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Etude des impacts potentiels sur l'environnement pouvant se produire à la suite de la réalisation des aménagements et d'évaluer les mesures d'atténuations de ces différents impacts.</li> <li>▪ Elaboration des outils, pour les échanges et les entretiens et la Méthodologie de travail.</li> <li>▪ Collecte des données de terrain (consultation publique).</li> <li>▪ Organisation des visites des sites des projets.</li> <li>▪ Rapportage</li> <li>▪ Aménagement agro Sylvo- pastoral ; Reboisement, bosquet villageois, inventaire forestier et pastoral gestion des ressources forestiers et pastorales gestion des pâturages gestions des terres agricoles</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
		formations des bénéficiaires embouche, pisciculture, maraichage (AGR) sauvegarde de la biodiversité, Respect de la législation forestière et pastorale, sécurité climatique
<b>Année : 2010-2011</b>	Projet du Bureau d'étude groupement SAED – IGIP. - <b>PROJET BAD (Banque Africaine de développement)</b>  <b>Coordinateur de projet et responsable SUIVI EVALUATION-WASH Cercle</b> de Ségou et de Baraoueli, Mali Projet AEPA (Alimentation en Eau potable Hygiène et Assainissement et Gestion des Ressources naturelles)	<b>Projet AEPA (Alimentation en Eau potable Hygiène et Assainissement et Gestion des Ressources naturelles) :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Planification, Programmation, Organisation paysanne.</li> <li>▪ Intermédiation sociale</li> <li>▪ Suivi de la mise en œuvre des activités, Signature et dépôt des dossiers de l'acceptation des principes d'adhésions à la direction régionale de l'hydraulique.</li> <li>▪ Création des comités de gestion d'eau, ouverture de compte bancaire pour les villages bénéficiaires.</li> <li>▪ Participation aux réunions des partenaires, et compte rendu,</li> <li>▪ Gestion de l'équipe terrain et rapportage.</li> </ul>
<b>Année : 2010</b>	<b>AFRICARE</b> (Etudes Socio-économiques et Impacts Environnementales EIES) -  <b>Expert environnementaliste CEDI-SAHEL.PROJET</b>	<b>Principales caractéristiques du projet : Commune Rurale de Tonka et de Niafouké, Région de Tombouctou. Mali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Etude des impacts potentiels sur l'environnement pouvant se produire à la suite de la réalisation des aménagements et d'évaluer les mesures d'atténuations de ces différents impacts.</li> <li>▪ Elaboration des outils, pour les échanges et les entretiens et la Méthodologie de travail.</li> <li>▪ Collecte des données de terrain (consultation publique).</li> <li>▪ Organisation des visite des sites des projets.</li> </ul>
<b>Année : 2010</b>	<b>CEDI-SAHEL) PROJET UEMOA - -</b> Etudes Socio-économiques et Impacts Environnementales EIES)  <b>Expert environnementaliste</b>	<b>PROJET UEMOA : Poste de Péage-Juxtaposé Frontalier, Mali –Burkina Faso</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboration des outils, pour les échanges et les entretiens.</li> <li>▪ Elaboration de la Méthodologie de travail.</li> <li>▪ Elaboration du chronogramme d'exécution du travail,</li> <li>▪ Revue documentaire.</li> <li>▪ Collecte des données de terrain (consultation publique) et visite des sites des projets,</li> <li>▪ Rapportage des activités réalisées.</li> </ul>
<b>Année : 2010</b>	<b>AFD (Agence Française de Développement) / BEAGGES (Bureau d'Experts en Autogouvernance et Gestion de l'Environnement au Sahel)</b>  <b>Responsable de Programme et SUIVI-EVALUATION DU PROJET</b>	<b>Projet de Gestion Durable des Forêts Classées Autour de Bamako (PGDF-Bamako) – DNCN et Sécurité Climatique (Expert, Chef de programmes),</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Conception du projet</li> <li>▪ Mise en oeuvre des activités de formation des acteurs.</li> <li>▪ Elaboration du plan d'exécution technique et financière (PETF).</li> <li>▪ Elaboration du programme annuel d'exécution technique annuel, mensuel.</li> <li>▪ Elaboration du cadre logique du projet.</li> <li>▪ Elaboration des termes de références (TDR) des différentes études (dont l'inventaire pastorale et forestier).</li> <li>▪ Participation à la préparation des dossiers d'appel d'offres (DAO) des différentes Etudes.</li> <li>▪ Actualisation de 32 Plans d'Aménagements et de Gestion des DIF (Domaine, d'intervention en forêt) des 32 villages riverains des trois forêts classées autour de Bamako.</li> <li>▪ Elaboration et mise en œuvre des activités sur le pastoralisme permettant d'avoir un schéma complet de l'élevage dans les trois forêts classées autour de Bamako.</li> <li>▪ Production de rapport mensuel, trimestriel, annuel et des missions.</li> </ul>
<b>Année : 2009</b>	<b>SAED -PROJET FAO</b>  <b>Responsable Gestion des Ressources Naturelles /Expert environnementaliste, Etudes</b>	<b>PROJET FAO : Commune urbaine de Guidime Cercle de Yelimane Région de Kayes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboration des outils pour les échanges et les entretiens.</li> <li>▪ Elaboration de la Méthodologie de travail et du chronogramme d'exécution du travail.</li> </ul>

Période	Organisme Employeur et titre/poste	Résumé des activités pertinentes pour l'affectation
	Socio-économiques et Impacts Environnementales EIE -	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Collecte des données de terrain (Consultation Publique) et des visite des sites des projets.</li> <li>▪ Rapportage des activités réalisées</li> <li>▪ Aménagement agro Sylvo- pastoral ; Reboisement, bosquet villageois, inventaire forestier et pastoral gestion des ressources forestiers et pastorales gestion des pâturages gestions des terres agricoles formations des bénéficiaires embouche, pisciculture, maraichage (AGR) sauvegarde de la biodiversité, Respect de la législation forestière et pastorale, sécurité climatique.</li> </ul>
<b>Année : 2009</b>	<b>SAED - PROJET PIDRN - Etudes Socio-économiques et Impacts Environnementales EIES)</b>  <b>Responsable Gestion des Ressources Naturelles et EXPERT environnementaliste</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>PROJET PIDRN ET SECURITE CLIMATIQUE : Régions de Ségou, Koulikoro, Gao, Tombouctou</b></li> <li>▪ Elaboration des outils pour les échanges et les entretiens.</li> <li>▪ Elaboration de la Méthodologie de travail et du chronogramme d'exécution du travail.</li> <li>▪ Collecte des données de terrain (Consultation Publique) et des visites des sites des projets.</li> <li>▪ Rapportage des activités réalisées.</li> <li>▪ Aménagement agro Sylvo- pastoral ; Reboisement, bosquet villageois, inventaire forestier et pastoral gestion des ressources forestiers et pastorales gestion des pâturages gestions des terres agricoles formations des bénéficiaires embouche, pisciculture, maraichage (AGR) sauvegarde de la biodiversité, Respect de la législation forestière et pastorale, sécurité climatique</li> <li>▪ Information sensibilisation éducation ; parcellisation ; réunions compte rendu, collecte des données ; rapportage élaboration de TDR , suivi évaluation, organisation paysanne ; renseigner les indicateurs;</li> </ul>

#### VI. CONNAISSANCES EN INFORMATIQUE

Word, Excel, Google Forms, PowerPoint, Outlook, Internet, ODK, Horizon, SPSS, ATLAS, Access et Epi info, SIG (système d'information géographique), KoboToolbox

#### VII. LANGUES (1 : excellent, 2 : bon, 3 : moyen, 4 : médiocre)

Langues	Lu	Parlé	Ecrit
Bambara	1	1	1
Français	1	1	1
Anglais	3	4	2
Russe	4	4	2

#### VIII. REFERENCES PROFESSIONNELLES/PERSONNES A CONTACTER :

Nom et Prénom	Fonction	Contact
<i>Henri Mashagiro</i> UNDP	<i>Chef de bureau UNDP Mopti</i>	<a href="mailto:henri.mashagiro@undp.org">henri.mashagiro@undp.org</a> +22393352836
<i>Karamoko Sidibé</i> Welt Hunger Hilfe (WHH)	<i>Régional Safety and Security Advisor, NER, BFA, MLI, CAR</i>	<a href="mailto:Karamoko.Sidibe@welthungerhilfe.de">Karamoko.Sidibe@welthungerhilfe.de</a> +223 76 76 76 67 / 62 43 43 58
<i>AMAGUIME LUC</i> POUDIOUGOU World Vision	<i>Responsable Ressource Humaine /P&amp;C Coordinator South-Western/ Kolokani/Mali</i>	<a href="mailto:amaguime_luc_poudiougou@wvi.org">amaguime_luc_poudiougou@wvi.org</a> +223 63 68 22 58

Date : 09 /02/ 2024

